

Szczuczyn, dnia 05.10.2022 r.

ZS.26.02.2022

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

„ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ OPAŁU (EKOGROSZKU) NA ROK 2022 DLA ZESPOŁU SZKÓŁ IM. MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W SZCZUCZYNIĘ ”

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Grajewski z siedzibą ul. Strażacka 6B, 19-200 Grajewo, NIP: 719-156-82-28, REGON: 450669708, w imieniu którego działa: Zespół Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie, reprezentowany przez Łukasza Kowalskiego – Dyrektora, zwanym dalej Zamawiającym.

ODBIORCA:

Zespół Szkół im. Marsz. J. Piłsudskiego w Szczuczynie, ul. Szczuki 1, 19-230 Szczuczyn
tel. 86 272-50-12, fax. 86 273-52-86

adres e-mail: zswszczuczynie@op.pl

strona internetowa: www.zsszczuczyn.pl

godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

strona internetowa związana z prowadzonym zamówieniem:

<http://bip.zssz.st.grajewo.wrotapodlasia.pl/>

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej równej lub powyżej kwoty 130 000 złotych. Podstawa prawna udzielania zamówienia publicznego: art. 132 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

III. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia

Kod CPV 09111000-0: Węgiel i paliwa na bazie węgla

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa opału (ekogroszku) na sezon grzewczy 2022 dla Zespołu Szkół im. Marsz. J. Piłsudskiego w Szczuczynie.

Zamówienie obejmuje dostawę:

- a) płukanego węgla ekogroszku w ilości 60 ton,
- b) typ 31.2,
- c) klasa 26/050/06 o granulacji ziarna 5-25 mm,
- d) wartości opałowej nie mniejszej jak 27000 kJ/kg,

- e) maksymalnej wilgotności do 10%
- f) maksymalna zawartość miazgu nie może przekraczać 10%, siarki 0,6 % i popiołu 10%,
- g) warunkiem bezwzględnym jest brak zanieczyszczeń stałych,
- h) opał winien spełniać normę PN-82/G/97001/3.

V. Wymagania stawiane Wykonawcy

- a) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- b) Wykonawca dostarczać będzie ekogroszek własnym środkiem transportu, zobowiązany jest go rozładować na własny koszt.
- c) Jednorazowe zlecenie dostawy będzie wynosiło od 20 do 30 ton.
- d) Podana ilość towaru jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości i zamówienia mniejszej lub większej ilości towaru (w zależności od potrzeb Zamawiającego).
- e) Dostawy opału odbywać się będą sukcesywnie, w ilościach zgłaszanych telefonicznie lub pisemnie przez Zespół Szkół w Szczuczynie w terminie do 5 dni od chwili zgłoszenia w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
- f) Opał dostarczany będzie na teren składu opału u Zamawiającego.
- g) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- h) Do każdej dostawy wymagane jest załączenie certyfikatu jakości dostarczonego towaru wydane przez producenta/ zakład wydobywczy.
- i) Jeżeli dostarczony opał będzie niezgodny z certyfikatem jakości Wykonawca zobowiązany będzie wymienić dostarczoną partię opału.
- j) Odbiór dostaw Ekogroszku będzie następował na podstawie pokwitowania odbioru potwierzonego podpisem Zamawiającego.

VI. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych , zamówieniach uzupełniających, a także o podwykonawstwie

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- d) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia lub jego części podwykonawcom, to w ofercie musi wskazać części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

VII. Wykonawca dodatkowo powinien spełniać następujące kryteria:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
2. Dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VIII. Termin realizacji zamówienia:

Sukcesywnie, w miarę potrzeb, od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r.

- a) Sposób przygotowania oferty:
 1. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim,

- b) w formie pisemnej,
 - c) opatrzona pieczęcią firmową,
 - d) posiadać datę sporządzenia,
 - e) zawierać adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu nr NIP,
 - f) spakowana w jednej zamkniętej kopercie i złożona w siedzibie Zespołu Szkół im. Marsz. J. Piłsudskiego w Szczuczynie, ul. Szczuki 1, 19-230 Szczuczyn,
 - g) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (osoby upoważnione) wg wzoru formularza ofertowego załączonego do SIWZ.
2. Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa. Jeśli oferta zostanie podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę niezależnie od wyniku postępowania.
 4. Na kopercie należy umieścić:
 - a) nazwę i adres Zamawiającego
 - b) nazwę i adres Wykonawcy
 - c) napis: „Oferta na dostawę Ekogroszku do Zespołu Szkół im. Marsz. J. Piłsudskiego w Szczuczynie przy ul. Szczuki , 19-230 Szczuczyn”.

IX. Termin złożenia oferty:

Oferty należy złożyć do dnia 12 października 2022 r. do godz. 15⁰⁰

X. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zespołu Szkół im. Marsz. J. Piłsudskiego w Szczuczynie, ul. Szczuki 1, 19-230 Szczuczyn, **w dniu 13.10.2022 r. o godz. 10³⁵ w pokoju nr 24 (wejście od sekretariatu).**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.
3. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.zssz.st.grajewo.wrotapodlasia.pl/> informacje dotyczące:**
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) cen zawartych w ofertach.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane .
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**, za

wyjątkiem oferty i umowy oraz załączników do SIWZ, dla których Zamawiający przewidział wyłącznie formę pisemną.

- 2) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
- 6) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 7) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego na stronie internetowej postępowania”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 137 Prawa zamówień publicznych.
- 8) Niezwłocznie po zamieszczeniu na stronie prowadzonego postępowania „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego na stronie postępowania” Zamawiający zamieści informację o zmianach w siedzibie Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

XII. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Łukasz Kowalski- Dyrektor
tel. 86-272-50-12
e-mail: dyrszczuczyn@op.pl

XIII. Kryterium wyboru oferty- cena-100%

- a. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą ceną.
- b. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego i uzyskała największą ilość punktów. W przypadku, gdy Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert

otrzymały taka sama ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo- ofertowym, należy przedstawić cenę ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w całości oraz cenę ofertową brutto za 1 tonę przedmiotu zamówienia.

W kryterium cena, oferty otrzymają ilość punktów obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{Wartość badanej oferty}} \times 100 \text{ punktów}$$

Kryterium cena będzie obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich, cyfrą- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna być cena kompletną, jednoznaczną i ostateczną i zawierać wszystkie podatki oraz inne koszty (załadunek, transport, ważenie, rozładunek opału).
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XV. Wskazanie przesłanek odrzucenia oferty.

Oferta podlega odrzuceniu gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści SIWZ lub
- 2) zostanie złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy zadań określonych w SIWZ lub
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w SIWZ.

XVI. Warunki udziału

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.

XVII. Wymagane dokumenty lub oświadczenia składane wraz z ofertą:

Oferta powinna zawierać wszystkie załączniki do SIWZ, tj.:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (art. 24 ust. 1,2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)
4. Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego opału

XVIII. Informacje o formalnościach

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub gdy złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienia postępowania.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści składanej oferty, a jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. W ciągu 3 dni roboczych po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający skontaktuje się tylko z wybranym Wykonawcą.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy w ciągu 7 dni.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
6. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzonej i ogłaszanej na stronie internetowej Urzędu.
8. Środkiem ochrony prawnej w niniejszej procedurze jest odwołanie do Prezesa Izby.
9. Postępowanie odwoławcze, sposób przystąpienia do niego oraz terminy wniesienia odwołania określone zostały w dziale IX ustawy – „Środki ochrony prawnej”, rozdział 2, oddział 2 „Odwołanie”.
10. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zespołu Szkół im. Marsz. J. Piłsudskiego w Szczuczynie, ul. Szczuki 1, 19-230 Szczuczyn oraz Ustawa Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zapłata należności następować będzie w terminie 21 dni, od daty dostarczenia faktury do Zespołu Szkół im. Marsz. J. Piłsudskiego w Szczuczynie, ul. Szczuki 1, 19-230 Szczuczyn, przelewem na konto Wykonawcy.

12. Zamawiający ma prawo do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

XIX. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli

1. Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
2. Cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XX. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, a oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnianie dokumentów będzie miało miejsce w siedzibie na pisemny wniosek zainteresowanego.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXI. Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuję o zasadach przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie z siedzibą w Szczuczynie, ul. Szczuki 1,19-230 Szczuczyn reprezentowany przez Dyrektora.
3. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Zespołu Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień z inspektorem ochrony danych w Zespole Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie można się skontaktować pod adresem e-mail: zswszczuczynie@op.pl, tel. 86-272-50-12.
4. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
5. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zespole Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami, najemcami, klientami;

- c) w pozostałych przypadkach Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenia organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Dyrektorem Zespołu Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie przetwarzają dane osobowe Administratora.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych- w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu
 - e) prawo do przenoszenia danych- w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych- w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/ Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych; w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
 9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/ Pana danych osobowych, przysługuje Pani Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/ Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
 11. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
 12. Pani/ Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i mogą być profilowane.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (art. 24 ust. 1,2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)
4. Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego opalu
5. Wzór umowy

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Szczuczynie
Lukasz Kowalski

.....
Podpis Zamawiającego